

L'Azienda riconosce nei principi della qualità e della buona gestione ambientale gli strumenti che potranno garantirle un successo durevole nel tempo. Sulla base di questi principi ha elaborato le proprie politiche aziendali.

## 1. Attenzione al Cliente

Nel 2005 l'Azienda ha ottenuto la certificazione **UNI EN ISO 9001** per garantire una sempre maggiore efficienza ed affidabilità della propria organizzazione ed avviato il **monitoraggio della soddisfazione del Cliente**.

L'Azienda ritiene che il successo durevole possa essere raggiunto se riesce ad attrarre e trattenere la fiducia dei Clienti e delle altre parti interessate dalle quali dipende. Ogni aspetto del rapporto col Cliente deve essere visto come un'opportunità per creare maggior valore per il Cliente stesso.

La comprensione delle esigenze espresse ed implicite del Cliente e delle altre parti interessate contribuisce al successo durevole dell'organizzazione.

## 2. Sviluppo sostenibile

*L'Azienda ha deciso di mettere in atto un approccio sistematico alla gestione dell'ambiente, formalizzando prassi e controlli, per avere un riscontro oggettivo della propria gestione degli impatti ambientali.*

*Ha quindi implementato un sistema di gestione ambientale e ne ha ottenuto la certificazione secondo la norma **UNI EN ISO 14001**.*

Attraverso questi strumenti, l'Azienda potrà contribuire ad uno sviluppo sostenibile e rafforzare la propria posizione sul mercato

- mitigando gli impatti ambientali negativi,
- migliorando le proprie prestazioni ambientali,
- migliorando il controllo sui propri obblighi di conformità, derivanti sia da aspetti cogenti che contrattuali che definiti internamente,
- controllando, per quanto possibile, il ciclo di vita del prodotto,
- comunicando informazioni ambientali pertinenti alle parti interessate.

Il sistema di gestione ambientale trova quindi applicazione sia nei processi produttivi che in quelli di supporto.

## 3. Leadership

Partecipazione consapevole e impegno consentono all'Azienda di allineare strategie, politiche, processi e risorse per raggiungere i propri obiettivi.

Tutti i Responsabili devono quindi operare affinché tutta l'organizzazione persegua gli obiettivi dell'Azienda.

Le presenti politiche e gli obiettivi che da queste scaturiscono vengono portati a conoscenza delle funzioni competenti affinché tutta l'Azienda possa concorrere consapevolmente al loro raggiungimento.

## 4. Personale

L'Azienda si impegna a coinvolgere le persone a tutti i livelli ed a rispettarle come individui, a riconoscerne ed accrescerne le capacità e le competenze, nella convinzione che il riconoscimento e l'accrescimento della conoscenza facilitano l'impegno di ciascuno nel raggiungere gli obiettivi dell'organizzazione.

Per questo motivo l'Azienda predispone un programma della formazione con il quale pianifica gli interventi formativi sulla base dei propri obiettivi di qualità ed ambientali.

L'Azienda vuole inoltre garantire condizioni lavorative sicure anche dal punto di vista della salute e della sicurezza sul lavoro. Per questo motivo tiene costantemente sotto controllo

- l'andamento degli infortuni e delle malattie professionali,
- l'andamento di malattie, ferie non godute, turnover ed altri aspetti che consentano di valutare l'ambiente di lavoro nel quale le persone operano.

## 5. Approccio per processi

Per l'Azienda è essenziale vedere la propria organizzazione come un insieme di processi coerenti ed interconnessi. Comprenderne a fondo il funzionamento e le connessioni permette all'Azienda di ottimizzare le proprie prestazioni.

L'Azienda ha effettuato un'indagine documentata sui propri processi, utilizzata per aggiornare il sistema di gestione per la qualità in relazione ai mutamenti organizzativi intervenuti.

I processi sono quindi stati analizzati dal punto di vista ambientale, valutando gli impatti che questi generano ed adottando le conseguenti mitigazioni.

## 6. Miglioramento

L'Azienda ritiene essenziale operare per il proprio miglioramento per mantenere le proprie prestazioni ad un livello soddisfacente per le parti interessate e per poter reagire ai cambiamenti sia interni che del contesto nel quale opera, pronta a creare nuove opportunità.

Per misurare le proprie prestazioni e basare le decisioni su informazioni documentate, l'Azienda ha implementato un sistema di indicatori di processo per tenere sotto controllo i processi ritenuti più significativi.

## 7. Decisioni basate sull'evidenza

Il processo decisionale può essere a volte un processo complesso e come tale comportare un certo livello di incertezza. Consapevole di questo fatto, l'Azienda è convinta che le proprie decisioni debbano essere prese, per quanto possibile, sulla base di dati ed informazioni documentate.

Ha perciò deciso di implementare dei sistemi documentati per

- gestione della qualità basata sulla norma UNI EN ISO 9001,
- gestione ambientale basata sulla norma UNI EN ISO 14001.

## 8. Relazioni con le parti interessate

L'organizzazione è consapevole che le parti interessate influenzano i propri risultati. Ha quindi individuato le proprie parti interessate e gli aspetti a queste correlati che possono avere influenza significativa sulla propria attività. Le informazioni sono state utilizzate per la valutazione di rischi ed opportunità.

A questo proposito l'Azienda ha sviluppato da anni diverse azioni sul territorio, in particolare con la scelta di alcune categorie di fornitori, il sostegno ad attività di volontariato e collaborazioni con istituti scolastici.

Sulla base delle indicazioni ricavate da queste valutazioni, l'Azienda intende focalizzare la propria attenzione principalmente su Clienti, Fornitori, Dipendenti, Istituti Scolastici e Collaboratori.

San Quirino, 27/02/2025

L'Amministratore Delegato

**Cervesato Claudio**